

необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам организации.

6. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

6.1. В связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов за работниками закрепляются следующие обязанности:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами организации - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов - содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

6.2. Для предотвращения конфликта интересов педагогическим работникам Школы необходимо следовать «Кодексу профессиональной этики и служебного поведения» педагогического работника МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 7" г.Калуги.

7. Определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений

7.1. За прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов отвечают члены комиссии по противодействию коррупции, и в частности руководитель комиссии. Рассмотрение полученной информации проводится коллегиально на заседании комиссии по противодействию коррупции в соответствии с соответствующим локальным актом.

7.2. Педагогический работник Школы, в отношении которого возник спор о конфликте интересов, вправе письменно обратиться комиссию по противодействию коррупции. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений, подлежит исполнению в сроки, предусмотренные принятым решением, и может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.